



## PALAIS DE LA PORTE DORÉE

### FICHE DE POSTE

PEP-2022-895063-

<b>Chargé-e de conservation H/F</b>	Catégorie statutaire : A <b>Corps</b> : CHED Code corps : CUL11A <b>Groupe RIFSEEP</b> : 3
-------------------------------------	---

**Domaine(s) Fonctionnel(s)** : (Cf. Répertoire des métiers 2021 commun à toutes les Fonctions Publiques -RMFP) Culture et patrimoine

**Emploi(s) Type** : (Cf. Répertoire des métiers 2021 commun à toutes les Fonctions Publiques -RMFP) chargé d'études de protection et de valorisation du patrimoine et de l'architecture

**Adresse administrative et géographique de l'affectation :**

Etablissement public du Palais de la Porte Dorée 293 avenue Daumesnil 75012 Paris

**Missions et activités principales :**

Au sein de l'Établissement public du Palais de la Porte Dorée, sous l'autorité de la Directrice du bâtiment et de la programmation culturelle, le ou la chargé(e) de conservation assure la gestion du fonds patrimonial du Palais de la Porte Dorée, dans le cadre du projet scientifique et culturel (PSC) de l'Établissement public du Palais de la Porte Dorée.

À ce titre, il ou elle sera chargé(e) de :

- l'étude, le classement, la documentation, l'inventaire, la conservation et la valorisation de la collection patrimoniale des mobiliers, œuvres et objets relatifs à l'histoire du Palais de la Porte Dorée, et en partie classés au titre des monuments historiques,
- la création, la saisie, le suivi et la mise à jour de l'inventaire créé spécifiquement pour répertorier cette collection,
- des recherches documentaires, bibliographiques et archivistiques sur les œuvres et les collections, permettant la création et l'enrichissement des dossiers d'œuvre,
- la réalisation du récolement réglementaire de la collection patrimoniale du Palais de la Porte Dorée,
- la tenue, la saisie, le suivi et la mise à jour des fiches techniques et données relatives à la collection dans l'outil en ligne Webmuséo.

**Descriptif du profil recherché :**

**Compétences techniques :**

- Maîtriser les acteurs, les enjeux et le cadre juridique des politiques patrimoniales ainsi que les méthodes de l'inventaire général du patrimoine (niveau expert) ;
- Connaissances en matière d'architecture, d'histoire générale de l'art et des techniques et savoir-faire (niveau maîtrise) ;
- Maîtrise des conditions et techniques de conservation préventive et restauration (niveau maîtrise) ;
- Notion du cadre juridique de l'urbanisme (niveau pratique)

**Savoir-faire**

- Capacité d'analyse et de réalisation d'un inventaire du patrimoine mobilier, bâti et paysager ;
- Capacité à apprécier l'état général et sanitaire du patrimoine immobilier et mobilier ;
- Animation et conduite de réunions avec des partenaires ;
- Elaboration d'actions de valorisation du patrimoine ;
- Maîtrise des outils bureautiques et aisance sur logiciels de tableurs, de bases de données ;
- Connaissance de l'utilisation de logiciel de gestion et de traitement de l'image pour la réalisation des photos d'inventaire et la numérisation des images 2D.

### **Savoir-être (compétences comportementales)**

- Autonomie ;
- Rigueur ;
- Aisance rédactionnelle ;
- Discrétion professionnelle ;
- Disponibilité ;
- Aisance relationnelle et esprit d'équipe ;
- Esprit d'organisation et d'initiative ;
- Capacité d'adaptation et d'innovation.

### **Profil du candidat recherché**

Formation supérieure en muséographie, en histoire de l'art ou en histoire de l'architecture  
Expérience de 3/5 ans en structure muséale et notamment d'utilisation de logiciel dédié à l'inventaire

### **Descriptif de l'employeur :**

L'Etablissement public du Palais de la Porte Dorée regroupe à la fois le Monument (le Palais lui-même ; construit pour l'exposition coloniale de 1931), l'Aquarium tropical et le Musée national de l'histoire de l'immigration. Il propose une programmation artistique pluridisciplinaire tout au long de l'année. Avec plus de 500.000 visiteurs par an, le Palais de la Porte Dorée est un véritable lieu de vie de l'est parisien. Tourné dès son origine vers le monde, il s'appuie sur des collections muséales et vivantes pour éclairer les débats contemporains et changer les regards sur la question des migrations, des bouleversements climatiques et des enjeux d'identité et de mémoire.

Au sein de l'établissement public du Palais de la Porte Dorée, la direction du bâtiment et de la programmation culturelle (DBPC), est chargée d'assurer, la maintenance et la préservation du patrimoine mobilier et immobilier du Palais, la fourniture des services logistiques, la coordination et la programmation culturelle de l'établissement, la sécurité et la sûreté des biens et des personnes. Elle comporte 4 services :

- Le Service de la conservation architecturale ;
- Le Service de la maintenance, de l'exploitation technique et des systèmes d'information ;
- Le Service de la coordination et de la programmation culturelle ;
- Le Service de l'accueil de la surveillance et de la sécurité.

*Dans le cadre de sa stratégie de Responsabilité Sociale des Organisations (RSO), le Ministère de la Culture et ses établissements publics s'engagent à promouvoir l'égalité professionnelle et la prévention des discriminations dans leurs activités de recrutement. Une cellule d'écoute, d'alerte et de traitement est mise à la disposition des candidats ou des agents qui estimeraient avoir fait l'objet d'une rupture d'égalité de traitement.*

### **Liaisons hiérarchiques:**

Directrice du bâtiment et de la programmation culturelle

### **Liaisons fonctionnelles :**

Direction du bâtiment et de la programmation culturelle

Direction du Musée, de l'Aquarium Tropical

Service juridique.

### **Envoi des candidatures :**

**recrutement@palais-portedoree.fr : CV et lettre de motivation en identifiant les pièces jointes jusqu'au 5 juin 2022.**

Une copie de la candidature (lettre + CV) doit **obligatoirement** être adressée par le candidat par courriel, à l'adresse suivante :

**candidature.dgp@culture.gouv.fr**, en précisant dans l'objet du message : **l'intitulé du poste, le corps concerné et le numéro PEP de la fiche de poste** (ex : Candidature agent d'accueil, de surveillance et de magasinage (AASM), fiche PEP n ° 2022-XXX).

**Tous les postes du Ministère de la culture et de ses établissements sont ouverts aux personnes reconnues comme travailleur.se.s handicapé.e.s.**

### **Modalités de recrutement**

Les candidatures seront examinées collégialement par au moins 2 personnes formées au processus de recrutement.

**Date de mise à jour de la fiche de poste : Mai 2022**