

FICHE DE POSTE

Code poste RenoIRH :

N° publication CSP :

Intitulé du poste (F/H) :

Chef du service de la communication et du numérique

Catégorie : Catégorie A

Corps : ATTADM - Attaché d'administration

Spécialité :

Groupe RIFSEEP : Groupe 3 AC NAS

Groupe Albanel : 4
Groupe CNC /BnF

Nature de l'emploi : Emploi ouvert aux titulaires et aux contractuels

Domaine fonctionnel :

RMCC : COM - Communication et développement des institutions

RMFP : FPCOM - Communication

Emploi-type :

RMCC : COM02A - Responsable de communication

RMFP : FPCOM001 - Responsable de la communication

Localisation administrative et géographique/Affectation :

Ministère de la Culture

DGPA

DGPA-Établissements Publics (010DG10416)

EP PALAIS DE LA PORTE DORÉE (010DG10360)

293 AVENUE DAUMESNIL MUSÉE ARTS AFRIQUE & OCÉANIE 75012 PARIS

Description du poste

Missions et activités principales

Gérer et encadrer les équipes du service communication et numérique (5 personnes plus stagiaires et/ou alternants). Mobiliser les compétences, assurer la professionnalisation des agents, évaluer le travail

- Identifier les besoins en communication de l'Établissement et proposer des stratégies adaptées en communication 360 : print, plan média et presse, numérique (site web, réseaux sociaux, newsletter)
- Élaborer, superviser, évaluer les plans de communication de l'Établissement ce qui inclut les offres du Musée national de l'histoire de l'immigration, de l'Aquarium tropical, du monument, ainsi que les activités et les programmations hors expositions
- Concevoir les outils et les supports de communication en lien avec les différents métiers et prestataires (campagne de communication, création visuelle, plan média, Journal du Palais, reportage vidéo, photo, newsletters, etc.)
- Concevoir, superviser et coordonner les vernissages et temps relations publiques de l'établissement
- Suivi des relations avec l'ensemble des prestataires du service
- Assurer une veille permanente quant aux méthodes, aux techniques et aux outils de communication, notamment en lien avec l'intelligence artificielle
- Concevoir et piloter un budget communication
- Rédiger des cahiers des charges, analyser les candidatures et les offres dans le cadre des marchés publics
- Superviser les relations presse en lien avec l'agence prestataire (communiqués, dossiers de presse, fichiers presse, analyse et synthèse)
- Disponibilité liée à l'actualité et aux situations de crise

Descriptif du profil recherché

Compétences principales mises en œuvre : (cotés sur 4 niveaux initié – pratique – maîtrise - expert)

BAC+5 dans le domaine de la communication, IEP, écoles de commerce

Compétences techniques

Techniques et outils de communication print ou numérique

- Principes de la communication de crise
- Procédures budgétaires et achats publics
- Méthodologie d'analyse et de contrôle des coûts
- Principes généraux du droit de la communication
- Contexte administratif et institutionnel
- Anglais

Savoir-faire

- Aisance rédactionnelle, écriture de type journalistique
- Analyser un environnement et anticiper les situations critiques
- Évaluer les besoins de communication
- Conseiller ou alerter sur les retombées d'une opération de communication
- Animer des équipes projet, travailler en équipe
- Préparer, négocier, conduire un budget, les moyens techniques et logistiques

Savoir être

- Sens de l'analyse
- Sens de l'initiative
- Sens critique
- Être à l'écoute
- Capacité d'adaptation
- Sens de l'organisation
- Sens des responsabilités
- Grande réactivité

Descriptif de l'employeur

Environnement professionnel

L'EP du palais de la porte Dorée est un établissement public à caractère administratif placé sous la tutelle des ministères chargés de la culture, de l'éducation nationale, de la recherche et de l'intégration. Il regroupe, au sein du palais de la porte Dorée, monument historique classé arts déco, l'aquarium tropical et le musée national de l'histoire de l'immigration. Il propose une large programmation scientifique et des spectacles vivants.

Avec plus de 600.000 visiteurs par an, le palais de la porte Dorée est un grand lieu de vie culturelle de l'est parisien. Tourné dès son origine vers le monde et sa diversité, il s'appuie sur des collections patrimoniales du musée et du monument et sur ses collections vivantes de l'aquarium tropical pour éclairer les débats contemporains et changer les regards sur la question des migrations, des bouleversements climatiques et des enjeux d'identité et de mémoire.

L'établissement compte 100 agents, dont 25 agents titulaires et 75 agents contractuels répartis dans six directions. Le secrétariat général dispose de 4 services (affaires financières ; ressources humaines ; affaires juridiques et commande publique ; systèmes d'information). Il dispose d'un budget annuel de 18 à 20 M€ (personnel 6,5 M€, fonctionnement 8,5 M€, le reste en investissement).

La Direction de la communication, des publics et de la RSO (DCPR) est en charge des actions de communication de l'ensemble de l'Établissement, du développement des publics et de l'expérience des visiteurs. La DCPR compte une vingtaine d'agents. Elle est composée du service du développement des publics et de l'EAC, du service de la médiation et des ressources pédagogiques, du service de l'accueil et de l'expérience de visite et du service de la communication et du numérique (composé d'une cheffe de service, d'une chargée de communication, d'une chargée de conception graphique, d'un responsable du développement web et numérique, d'une community manager et du (de la) chargé(e) de conception et d'édition de contenus multimédias).

Liaisons hiérarchiques : Directeur de la communication, des publics et de la RSO

Liaisons fonctionnelles : Service de la communication et du numérique, les autres services de l'établissement et les partenaires externes

Conditions particulières d'exercice

Spécificités du poste / Contraintes / Sujétions

- Participer aux permanences de direction du week-end (3 à 4 jours dans l'année)

Informations complémentaires

CONTACT(S) POUR LE POSTE coordonnées et fonctions : à compléter

1. Benjamin BECHAUX : Directeur de la communication, des publics et de la RSO (benjamin.bechaux@palais-portedoree.fr)

Tous les postes du ministère de la Culture et de ses établissements sont ouverts aux personnes reconnues comme travailleurs handicapés .

Les candidatures seront examinées collégialement. Les personnes présélectionnées seront invitées à un ou plusieurs entretiens. Conformément aux recommandations de la CNIL et aux dispositions du code du travail des mises en situation ou des tests d'évaluation contribueront à l'appréciation de la capacité à occuper l'emploi.

Qui contacter ?

benjamin.bechaux@palais-portedoree.fr

Envoi des candidatures

recrutement@palais-portedoree.fr

Documents à transmettre

CV et lettre de motivation obligatoire

Date de mise à jour

18/03/2025