

# Chargé de projets institutionnels et internationaux H/F

Ref : 2026-2190325

**Fonction publique**

Fonction publique de l'État

**Employeur**

Etablissement Public du  
Palais de la Porte Dorée  
L'Etablissement public du  
Palais de la Porte Dorée

**Localisation**

293 Avenue Daumesnil,  
75012 Paris, France

**Domaine :** Communication

**Date limite de candidature :** 13/03/2026

<b>Nature de l'emploi</b> Emploi ouvert aux titulaires et aux contractuels	<b>Expérience souhaitée</b> Confirmé		
<b>Rémunération</b> (fourchette indicative pour les contractuels) Non renseigné	<b>Catégorie</b> Catégorie A (cadre)	<b>Management</b> Non	<b>Télétravail possible</b> Oui

## Vos missions en quelques mots

Placé(e) sous l'autorité de la cheffe du service des relations institutionnelles et internationales, le(la) chargé(e) de projets institutionnels et internationaux a pour missions et activités principales :

Missions principales :

Participation au développement des relations nationales et internationales avec un réseau d'acteurs multiples (collectivités territoriales, institutions culturelles, acteurs institutionnels nationaux et européens ...)

Accompagner les projets de l'établissement sur le territoire national et international en transversalité avec les différentes directions du Palais de la Porte Dorée :

- Prospection et contacter des partenaires institutionnels et répondre à des appels à projets pour mettre en œuvre les projets du Palais de la Porte Dorée
- Accompagner des projets de coopération, d'ingénierie culturelle et de développement territorial

- Participer au suivi de la stratégie d'itinérance d'expositions en France et à l'international, en lien avec le service des expositions.

Suivi des activités du service :

- Suivi et mise en œuvre des conventions de partenariat avec les collectivités locales et partenaires
- Suivi des subventions sur projets à l'échelle de l'Etablissement incluant la réalisation des bilans
- Suivi du réseau des musées engagés initié et piloté par l'établissement
- Veille sur les dispositifs de financements publics nationaux et internationaux
- Mise à jour, enrichissement et animation du fichier institutionnel et international
- Préparation de supports de présentation et documents de promotion
- Préparation de visites institutionnelles et accueil d'événements partenaires

## Profil recherché

Compétences techniques :

- Connaissance des institutions et politiques publiques culturelles
- Ingénierie de projet culturel
- Capacité d'animation, de coordination
- Connaissance des réseaux de la diplomatie et de la coopération internationale
- Connaissance du fonctionnement et des enjeux des territoires et de leurs acteurs
- Capacité à développer et animer des dynamiques partenariales et des coopérations
- Maîtrise de l'anglais

Savoir-faire :

- Travail en équipe et en mode projet
- Travail en transversalité
- Capacité de synthèse, d'anticipation
- Compétences rédactionnelles et administratives
- Capacité en animation de réunions et coordination
- Conduire un projet, une démarche
- Communiquer et faire preuve de pédagogie
- Formaliser : réaliser des évaluations et des bilans, des rapports ou des documents
- Élaborer un budget
- Savoir représenter l'établissement

Savoir-être :

- Communication, écoute et expression orale
- Capacité d'adaptation
- Sens du service public
- Autonomie

## Éléments de candidature

### Documents à transmettre

Pour postuler à cette offre, l'envoi du CV et d'une lettre de motivation est obligatoire

## **Personne à contacter**

recrutement@palais-portedoree.fr

# **À propos de l'offre**

## **Informations complémentaires**

CONTACT(S) POUR LE POSTE :

recrutement@palais-portedoree.fr

Tous les postes du ministère de la Culture et de ses établissements sont ouverts aux personnes reconnues comme travailleurs handicapés .

Les candidatures seront examinées collégialement. Les personnes présélectionnées seront invitées à un ou plusieurs entretiens. Conformément aux recommandations de la CNIL et aux dispositions du code du travail des mises en situation ou des tests d'évaluation contribueront à l'appréciation de la capacité à occuper l'emploi.

Dans le cadre de sa stratégie de Responsabilité Sociale des Organisations (RSO), le ministère de la Culture s'engage à promouvoir l'égalité professionnelle et la prévention des discriminations dans ses activités de recrutement. Une cellule d'écoute est mise à la disposition des candidats ou des agents qui estimeraient avoir fait l'objet d'une rupture d'égalité de traitement.

## **Conditions particulières d'exercice**

Participation ponctuelle à des événements en soirée et hors-les-murs

## **Fondement juridique**

Poste ouvert aux agents titulaires de la Fonction publique relevant de la catégorie A, corps principal d'Attaché d'administration et groupe RIFSEEP 3, ou par voie de détachement dans ce corps ou aux agents contractuels groupe d'emploi 3 de la circulaire Albanel.

## **Statut du poste**

Vacant à partir du 01/02/2026

## **Métier de référence**

Chargée / Chargé de mécénat et des partenariats

# **Qui sommes nous ?**

L'Établissement public du Palais de la Porte Dorée est un établissement public à caractère administratif placé sous la tutelle des ministères chargés de la culture, de l'éducation nationale, de la recherche et de l'intégration. Il regroupe, au sein du Palais de la Porte Dorée, monument historique classé Art déco, l'aquarium tropical et le musée national de l'histoire de l'immigration. Il propose une large programmation scientifique et des spectacles vivants. Avec plus de 750.000 visiteurs en 2025, le Palais de la Porte Dorée est un grand lieu de vie culturelle de l'est parisien. Tourné dès son origine vers le monde et sa diversité, il s'appuie sur des collections patrimoniales du musée et du monument et sur ses collections vivantes de l'aquarium tropical pour éclairer les débats contemporains et changer les regards sur la question des migrations, des bouleversements climatiques et des enjeux d'identité et de

mémoire. Suite à une réorganisation de ses services en novembre 2024, l'Établissement a créé un service des relations institutionnelles et internationales positionné au sein de la direction du développement économique, institutionnel et international. Cette nouvelle direction a notamment comme objectif de contribuer au rayonnement de l'établissement en France comme à l'étranger tout en développant ses ressources propres.

Liaisons hiérarchiques : Cheffe du service des relations institutionnelles et internationales et directrice du développement économique, institutionnel et international

Liaisons fonctionnelles : Cheffe du service des expositions, chargée du dispositif des expositions mobiles

Toutes les directions de l'Établissement, ministères de tutelle, partenaires institutionnels et internationaux