



PALAIS DE LA PORTE DORÉE

OFFRE DE STAGE

Intitulé : ASSISTANT.E D'EDITION

Suivi d'édition des actes du colloque « Exposer le racisme et l'antisémitisme » dans la revue *Hommes & Migrations*

PRESENTATION DE L'ETABLISSEMENT

L'Etablissement public du Palais de la Porte Dorée regroupe à la fois le Monument (le Palais lui-même ; construit pour l'exposition coloniale de 1931), l' Aquarium tropical et le Musée national de l'histoire de l'immigration. Il propose une programmation artistique pluridisciplinaire tout au long de l'année.

Avec plus de 500.000 visiteurs par an, le Palais de la Porte Dorée est un véritable lieu de vie de l'est parisien. Tourné dès son origine vers le monde, il s'appuie sur des collections muséales et vivantes pour éclairer les débats contemporains et changer les regards sur la question des migrations, des bouleversements climatiques et des enjeux d'identité et de mémoire.

PRESENTATION DES ACTIVITES DU SERVICE

Au sein de l'Etablissement Public du Palais de la Porte Dorée créé, le Musée National de l'Histoire de l'immigration a pour mission de rassembler, sauvegarder, mettre en valeur et rendre accessibles les éléments relatifs à l'histoire de l'immigration en France, notamment depuis le XIXème siècle ; contribuer ainsi à la reconnaissance des parcours d'intégration des populations immigrées dans la société française et faire évoluer les regards et les mentalités sur l'immigration en France.

Les missions s'organisent autour de six fonctions cardinales : conservation, programmation (exposition permanente, expositions temporaires, expositions hors-les-murs), diffusion, pédagogie, recherche, mise en réseau. La direction du musée composée de trois services placés sous l'autorité directe du directeur :

- Le service des Collections et des Expositions ;
- Le Service des Ressources composé de quatre départements (médiathèque, éditions, pédagogie et recherche) ;
- Le Service Réseau & Partenariats.

MISSIONS

Le MNHI organise en partenariat avec la Plateforme Internationale sur le Racisme et l'Antisémitisme, sous l'égide de la Fondation de la Maison des Sciences de l'Homme et l'Ecole Pratique des Hautes Etudes, un colloque « « Exposer le racisme et l'antisémitisme » prévu les 6 et 7 mai 2021 au Palais de la Porte Dorée.

Dans ce cadre, au sein du service des Ressources, sous la responsabilité du chef du département des ressources pédagogiques et en lien avec le Département des éditions, vous aurez pour missions de :

- Participer à la préparation du colloque et à la collecte des contributions des intervenants ;
- Participer à la préparation de l'édition des actes qui prendront place dans un numéro (ou Hors-série) de la revue *Hommes & Migrations* du Musée, prévu au premier semestre 2022, en prenant part :
 - Au suivi des traductions des contributions vers le français,
 - A l'édition des textes dans les formats attendus,
 - Aux choix d'illustrations et aux contacts des ayants-droits pour la négociation des droits d'iconographie ;
 - A la rédaction de courts textes d'accompagnement des contributions.



PALAIS DE LA PORTE DORÉE

PROFIL-FORMATION

- Bac + 4/5 Masters Médiation et métiers du patrimoine, Histoire publique, métiers de l'édition
- Formation (niveau licence ou master) en histoire et en histoire de l'art indispensable
- Connaissances sur l'histoire de l'immigration et l'histoire du racisme appréciées
- Connaissance de l'environnement juridique
- Très bonne maîtrise de l'anglais indispensable

COMPETENCES

Savoir-faire

- Excellente maîtrise rédactionnelle
- Connaissances des notions juridiques relatives à la gestion des droits d'auteurs et d'exploitation des images
- Mettre en place un rétroplanning
- Savoir synthétiser des informations
- Effectuer des recherches iconographiques pour illustrer un dossier documentaire
- Maîtriser les outils bureautiques d'édition, correction

Savoir être

- Autonomie
- Aisance relationnelle
- Sens de la coordination
- Sens du travail en équipe
- Capacité à être force de proposition (choix d'iconographie, de textes, etc.)

PERIODE – DUREE – QUOTITE DE TRAVAIL

De septembre à décembre 2021 – Temps partiel

Gratification

Tout étudiant.e en stage pendant plus de 2 mois consécutifs, s'il/elle a été présent.e au moins 44 jours au cours de cette période, perçoit une gratification calculée sur la base de 15% du plafond horaire de la sécurité sociale

INFORMATION COMPLEMENTAIRES

Contact : Benjamine Weill, Musée national de l'histoire de l'immigration
Tel : 01 53 59 64 28 – benjamine.weill@palais-portedoree.fr

LIEU DE TRAVAIL

Palais de la Porte Dorée – 293 avenue Daumesnil – 75012 Paris

En raison de la crise sanitaire, ce stage pourra être réalisé en partie en télétravail, avec des séances de supervision en présentiel au Palais de la Porte Dorée, selon les conditions sanitaires et l'organisation de travail en vigueur au moment du stage.